**Załącznik nr 3 do OPZ**

**KOŃCOWY PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUG**

**Sporządzony w dniu …………………..**

**Zarządca obiektu:**

Zarząd Zieleni m.st. Warszawy

ul. Hoża 13 a, 00-528 Warszawa

**Wykonawca:**

……………………………………………

……………………………………………

Na podstawie umowy nr …………………………………………. z dnia …………….. przedmiotem której jest utrzymanie właściwego stanu higieniczno – sanitarnego toalety publicznej zlokalizowanej w ………………………………………………………………..

komisja w składzie:

1. ………………………. – przedstawiciel zamawiającego

2. ……………………… - przedstawiciel Wykonawcy,

po przeprowadzeniu kompleksowej kontroli wykonania przedmiotu umowy w zakresie określonym w opis przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, **dokonała/nie dokonała** odbioru wykonanych prac.

Roboty zostały wykonane w zakresie określonym w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, **zgodnie / niezgodnie** z warunkami zawartej umowy.

Niniejszy protokół stanowi potwierdzenie prawidłowego wykonania całości Przedmiotu Umowy i stanowi podstawę do wystawienia faktury.

**Zarząd Zieleni m. st. Warszawy**

**ul. Hoża 13A**

**00-528 Warszawa**

…………………………………….…….. …………………………………….…………

**Przedstawiciel Wykonawcy Przedstawiciel Zamawiającego**